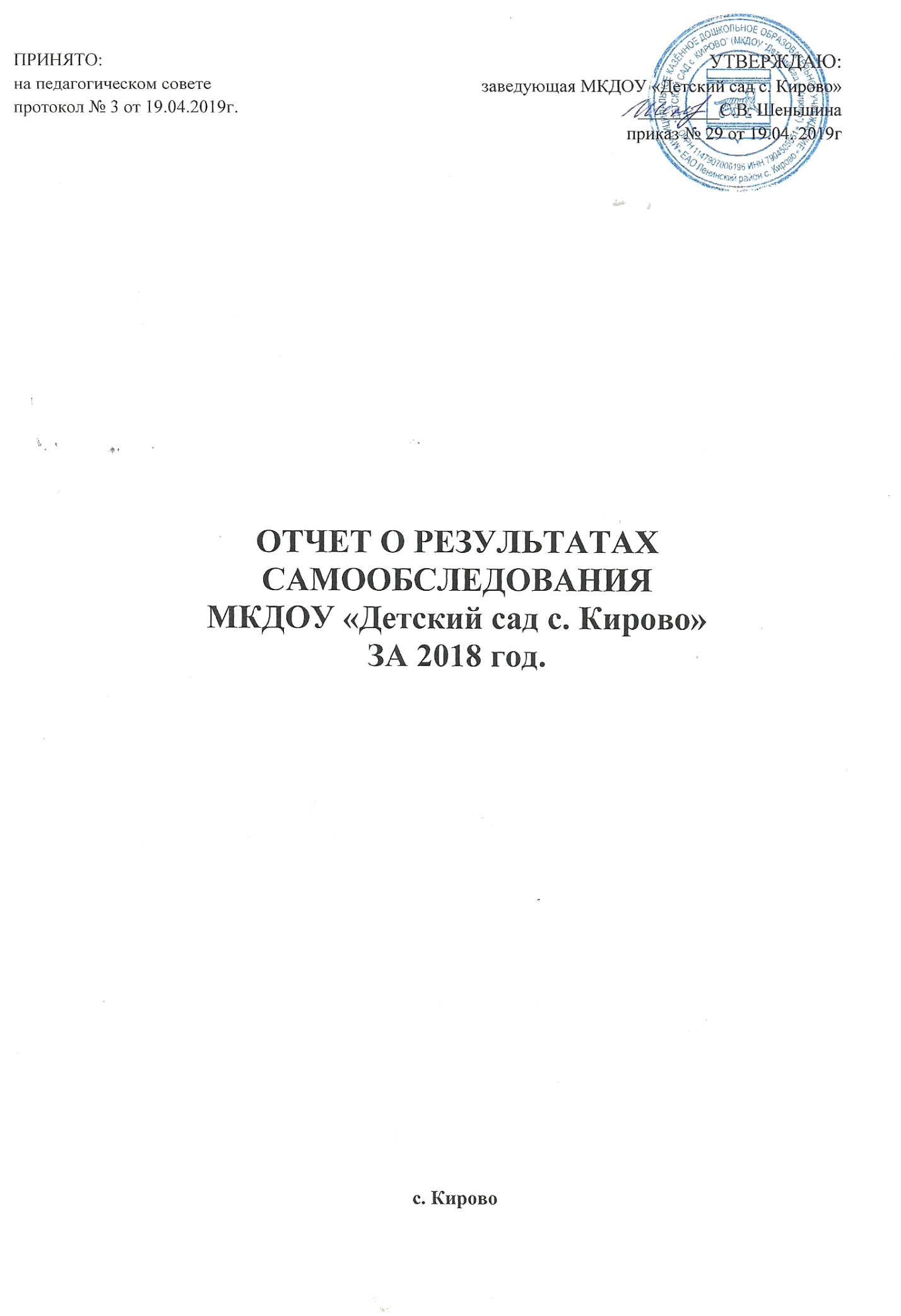


****

Муниципального казенное дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад с. Кирово» Ленинского района ЕАО

В соответствии с Приказами Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организации» и от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации,подлежащей самообследованию».

В МКДОУ «Детский сад с. Кирово» проведено самообследование и сформирован отчет о деятельности учреждения по состоянию на 10.04.2019 г.

**Аналитическая часть**

1. **Общие сведения об образовательной организации**

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад с. Кирово"

Сокращенное наименование: МКДОУ «Детский сад с. Кирово»

Руководитель: Шеньшина Светлана Викторовна

Юридический адрес: 679383, ЕАО, Ленинский район, ул. Кооперативная,1

Фактический адрес:679383, ЕАО, Ленинский район, ул. Кооперативная,1

Телефон: 8(42663)65-2-22

Адрес электронной почты: kirovo-shkolads@rambler.ru

Адрес сайта: [кирово.школа-биджанского-сп.рф](https://mail.rambler.ru/m/redirect?url=http%3A//xn--b1alfrbj.xn-----6kcbenfqqqhe7afkbs4af6j.xn--p1ai/&hash=1297b615f7b8c3495bb89c9d8695c1d8)

Режим работы: 8.30- 17.30ч.

Учредитель: Муниципальное образование «Ленинский муниципальный район»

Дата создания: 1989 год

Лицензия на право ведения образовательной деятельности – серия 79ЛО1 № 0000095 регистрационный № 960 от 04 ИЮНЯ 2014 г., срок действия бессрочно.

МКДОУ «Детский сад Кирово» расположен в типовом здании 1989 года постройки, в том же году здание было введено в эксплуатацию под детский сад. Здание двухэтажное, кирпичное, обеспечивается централизованным отоплением, канализацией, водопроводом. В детском саду имеются: музыкальный и физкультурный залы, медицинский кабинет. Оснащен системой пожарной сигнализацией, КЧС, имеется телефон.. В группой комнате подведена горячая вода для мытья посуды и умывания детей. Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы.

Цель деятельности ДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

**Режим работы ДОУ**

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группе – 9 часов. Режим работы групп – с 8:30 до 17:30. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

**II. Система управления организации**

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом ДОУ.

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Управляющий Совет учреждения, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

**Органы управления, действующие в ДОУ**

**Заведующий**

Осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава, трудового договора, и локальных правовых актов Учреждения. Заведующий подотчётен в своей деятельности Учредителю в соответствии с установленной компетенцией, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом.

**Управляющий Совет Учреждения**

Утверждает локальные акты ДОУ;

Вносит Заведующему Учреждением предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ДОУ (в пределах выделяемых средств);

- создания в ДОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

- проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

**Педагогический совет**

Разрабатывает и утверждает образовательную программу;

утверждает программное учебно-методическое обеспечение;

рассматривает и утверждает направления учебно-методической и воспитательной работы;

способствует повышению квалификации педагогов;

обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

**Общее собрание трудового коллектива**

Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово- хозяйственной деятельности Учреждения;

определяет меры и порядок социальной поддержки работников ДОУ;

утверждает положение ДОУ о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам;

определяет пути повышения эффективности педагогического и обслуживающего труда, вносит предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассматривает вопросы о предоставлении государственной награды работникам ДОУ;

рассматривает вопросы по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка;

принимает Устав, изменения и дополнения в Устав для внесения его на утверждение Учредителю;

принимает Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор.

Структура управления ДОУ отвечает современным требованиям, так как включает административные и общественные органы. Основу модели составляют четыре взаимосвязанных уровня всех участников педагогического процесса: членов Управляющего Совета учреждения, заведующего, педагогов, родителей детей, посещающих ДОУ. Такая модель представляет демократически централизованную систему с особым характером связей между субъектами (органами) управления. Эта модель управления определяет баланс задач всех органов управления со структурой целей, соответствие иерархических уровней задач и управленческих звеньев, оптимизацию соответствия задач, полномочий и ответственности органов управления.

Созданная структура управления не является чем-то неподвижным, она меняется в связи с развитием дошкольного образовательного учреждения.

# **III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования , которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки. Учебный план на каждый учебный год размещается на сайте организации ([кирово.школа-биджанского-сп.рф](https://mail.rambler.ru/m/redirect?url=http%3A//xn--b1alfrbj.xn-----6kcbenfqqqhe7afkbs4af6j.xn--p1ai/&hash=1297b615f7b8c3495bb89c9d8695c1d8" \t "_blank))

Учебным планом предусмотрена недельная нагрузка для каждой возрастной подгруппы, составлен календарный учебный график, который предполагает проведение учебных недель и каникул( [кирово.школа-биджанского-сп.рф](https://mail.rambler.ru/m/redirect?url=http%3A//xn--b1alfrbj.xn-----6kcbenfqqqhe7afkbs4af6j.xn--p1ai/&hash=1297b615f7b8c3495bb89c9d8695c1d8))

ДОУ посещают 5 воспитанников в возрасте от 3 года до 7 лет.(3 года- 1 чел., 3-7 лет 4 чел.)

В ДОУ сформировано одна разновозрастная группа общеразвивающей направленности.

5 детей обучаются по ООП ДО.

Расписание образовательной деятельности составлено в соответствии с СанПиН 2.1.4.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций". Для каждой подгруппы определено время для образовательной деятельности, количество занятий в день, перерывы для отдыха и прогулок ([кирово.школа-биджанского-сп.рф](https://mail.rambler.ru/m/redirect?url=http%3A//xn--b1alfrbj.xn-----6kcbenfqqqhe7afkbs4af6j.xn--p1ai/&hash=1297b615f7b8c3495bb89c9d8695c1d8" \t "_blank))

Режим образовательной деятельности – пятидневная неделя.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

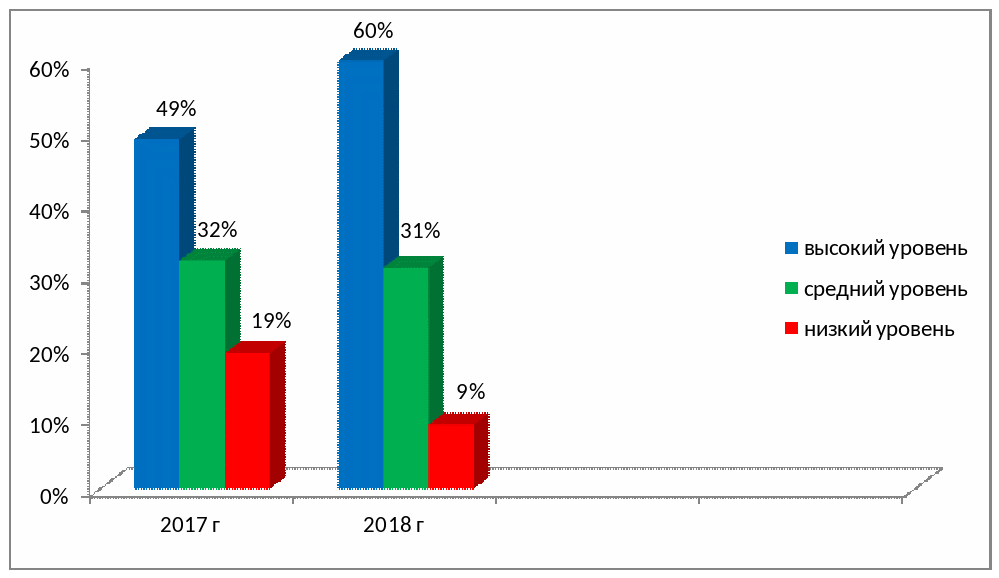
- итоговые проверочные занятия (по каждому разделу программы);

- анализ работ продуктивной деятельности;

- анализ индивидуальных тетрадей;

- наблюдения, итоговые занятия.

Динамика развития интегративных качеств у детей положительная, по сравнению с прошлым годом количество детей с высоким и средним уровнем развития интегративных качеств выросло на 10%.



**Взаимодействие ДОУ с социальными организациями.**

Социальное партнерство создает благоприятные условия для творческого саморазвития участников образовательного процесса.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наши социальные партнеры** | **Формы взаимодействия** |
| Отдел образования Ленинского муниципального района | Руководство и контроль деятельности Учреждения. |
| Сельская библиотека,  Дом культуры с. Кирово | Приобщение детей к художественной литературе, творчеству. |
| Центральная районная больница | Медицинское обслуживание детей и сотрудников (профилактические осмотры, вакцинопрофилактика). |

**IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования в ДОУ регламентируется рядом положений: «Положение о мониторинге образовательной деятельности», «Положение о контрольной деятельности», «Положение о Совете Учреждения» и пр., в которых описаны процедуры каждого вида деятельности.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2018 году показал хорошую работу педагогического коллектива.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 91% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали неплохие показатели готовности к школьному.

С целью создания условий для развития и поддержки детей в дошкольном образовательном учреждении организуются детские конкурсы,  выставки, викторины, привлечение детей к занятиям в кружковой деятельность, участие в районных детских конкурсах. Итоги конкурсов размещаются в наглядной информации, на сайте организации. Победители и участники награждаются грамотами, дипломами, ценными подарками.

В декабре 2018 проводилось анкетирование родителей будущих первоклассников. Анализ результатов проведенного исследования по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования показал, что в целом, большинством родителей даются положительные оценки состояния ДОУ и удовлетворенностью пребывания в нём их детей:

**V. Оценка кадрового обеспечения**

ДОУ укомплектовано педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив ДОУ насчитывает 2 человека. Общее кол-во всех работников 7 человек.

Педагоги имеют среднее профессиональное образование, высшее и соответствие занимаемой должности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О педагога | учебное заведение | тема курсов |
| 1 | ШеньшинаС.В. | ИПКПР областной институт повышения квалификации педагогических работников г. Биробиджан | Профессиональная переподготовка «Педагогика и психология» 2014г.  Курсы по теме: «Основы управления дошкольной образовательной организацией: введение в должность» 2015г. |
| 2 | СподобецВ.А. | Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования « Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема» г. Биробиджан | Курсы по теме: «Формирование речевых компетентностей дошкольников и школьников» 2016 г |

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

ДОУ старается работать в режиме развития, что предполагает постоянный поиск инновационных форм организации воспитательно-образовательного процесса. Педагоги детского сада плодотворно осуществляют творческо-поисковую деятельность. В ДОО разработаны: система комплексно-тематического планирования на учебный год, циклограмма планирования воспитательно-образовательной работы на неделю.

**VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.**

В ДОУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в группе детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2018 году ДОУ пополнило учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

− серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Мой дом», «Детский сад», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»;

− картины для рассматривания, плакаты;

− комплексы для оформления родительских уголков.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение ДОУ включает:

− информационно-телекоммуникационное оборудование – компьютер, принтер.

− программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

**VII. Оценка материально-технической базы**

В ДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Оборудованы помещения:

− групповая ячейка – 1;

− кабинет заведующего – 1;

− методический кабинет – 1;

− музыкальный зал – 1;

− физкультурный зал – 1;

− пищеблок – 1;

− прачечная – 1;

− медицинский кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатель учитывает возрастные, индивидуальные особенности детей. Оборудована групповая комната, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние ДОУ и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**Выводы по результатам деятельности и перспективы:**

Обеспечение качества воспитательно - образовательной работы с детьми происходило за счет создания условий для организации образовательного процесса согласно нормативно-правовым документам, создания условий для дополнительного образования детей, складывающейся системы поддержания здоровья детей и физического развития, за счет профессиональной подготовки кадров.

Уровень удовлетворенности родителями образовательными услугами,которые предоставляет ДОУ, остаётся высокий как по основному, так и по дополнительному образованию.

Существует необходимость продолжить работу по мотивации педагогов на самоутверждение, через индивидуальную траекторию профессионального саморазвития, активное участие в наработке и презентации опыта работы, как внутри дошкольного учреждения, так и организуемые муниципалитетом и областью.

Наряду с достаточно высокими достижениями освоения ООПДО, отмечаются трудности и проблемы у детей в сфере общения, речевого развития.

Продолжить вовлечение родителей в организацию образовательной деятельности в ДОУ.

**РЕЗУЛЬТАТЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ПОЗИЦИЯМ В ТАБЛИЧНОЙ ФОРМЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование позиции самообследования** | **Заключение** |
| 1. | Общие сведения о состоянии и развитии общеобразовательного учреждения. Управление образовательным процессом. | удовлетворяет |
| 2. | Материально-техническое обеспечение общеобразовательного учреждения | Неудовлетворяет |
| 3. | Методическая работа общеобразовательного учреждения. Развитие потенциала педагогического коллектива. | удовлетворяет |
| 4. | Содержание и качество образовательного процесса в общеобразовательном учреждении | удовлетворяет |
| 5. | Кадровое обеспечение в общеобразовательном учреждении и система работы с кадрами | удовлетворяет |
| 6. | Информационно-техническое обеспечение общеобразовательного учреждения | Не удовлетворяет |
| 7. | Воспитательная система общеобразовательного учреждения | удовлетворяет |
| 8. | Медико-социальное обеспечение образовательного процесса в общеобразовательном учреждении. | Удовлетворяет |
| 9. | Безопасность образовательного процесса в общеобразовательном учреждении | удовлетворяет |

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**Данные приведены по состоянию на 01.01.2019 года.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 5 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (9 часов) | 5 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | нет |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | нет |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | нет |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 5 человек |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | нет |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | нет |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | нет |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | нет |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 8 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 2 человека |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | нет |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | нет |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 1 человек  100% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование) | 1человек 100% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 2 человека100% |
| 1.8.1 | Высшая | нет |
| 1.8.2 | Первая | нет |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 1 человек 50 % |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2человека100% |
| 1.9.2. | Свыше 30 лет | нет |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1человек 100% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | нет |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2 человека  100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2человека  100 % |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 1.15.7 | Старший воспитатель | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | Да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Окончательный вывод по самообследованию:

Общеобразовательное учреждение соответствует заявленному статусу.

Заведующая МКДОУ «Детский сад с. Кирово» С.В. Шеньшина